|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 职工号 |  | 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  |
| 院系（单位） |  | 现职务/职称 |  |
| 单位基本授课时数 |  | 实际授课时数 |  |
| 申请减免类型（请在相应的类型后面打“√”） | 1.学术假 （ ）批准期限 2.出境交流 （ ）批准期限 3.外派挂职 （ ）批准期限 4.离岗创业 （ ）批准期限 5.生育假 （ ）批准期限 6.病假 （ ）批准期限 7.新入职 （ ）入职时间 8.临近退休 （ ）拟退休时间  |
| 9.其他情况（请详细阐述）： |
|  申请人签名： 年 月 日 |
| 单位意见 | 负责人签名： （盖章） 年 月 日 |

**授课教学时数减免申请表**

（教学考核年度： 年9月至 年8月）